

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ПЛОВДИВ

ЗАПОВЕД

№ *P-1500* / 27-06-2018 2018 г.

На основание Решение на РС Протокол №10/05.06. 2018 г.

О П Р Е Д Е Л Я М :

Такси за административно обслужване в отдел „Учебни дейности“ на МУ-Пловдив както следва:

№	Описание	срок (работни дни)	Такса
1.	Административни такси за лица, които не са студенти:		
1.1.	Издаване на удостоверение	3	18 лв
1.2.	Академична справка	10	60 лв
1.3.	Академична справка	3	96 лв
1.4.	Дубликат на свидетелство за завършен подготвителен курс за специализирана езикова подготовка	10	100 лв
1.5.	Препоръка на български език	10	100 лв
1.6.	Дубликат на диплома за завършено висше образование без стикер	1 месец	200 лв
1.7.	Дубликат на диплома за завършено висше образование със стикер	2 месеца	200 лв
1.8.	Дубликат на Европейско приложение към диплома	5	50 лв
1.9.	Такса прием и обработка на входящи документи за прием на студенти	-	25 Евро
1.10.	Комплект документи за кандидатстване за работа в чужбина (академична справка и справки извадки от учебни програми за проведена клинична практика и преддипломен стаж)	10	200 лв
1.11.	Такса за административни разходи по признаване на завършен период на обучение в чуждестранни висши училища	-	100 лв
1.12.	Такса за провеждане на лятна учебна практика на български гражданин, обучаващ се в чуждестранно висше училище, за 1 (един) месец	-	400 лв
1.13.	Такса за провеждане на лятна учебна практика на чуждестранен гражданин, обучаващ се в чуждестранно висше училище, за 1 (един) месец	-	400 Евро
1.14.	Такса за полагане на изпит с цел признаване на професионална квалификация за упражняване на регулирана професия в рамките на редовна сесия	-	Б.Ез. 450 лв. А.Ез. 300 Евро
1.15.	Такса за полагане на изпит с цел признаване на професионална квалификация за упражняване на регулирана професия, извън редовна сесия	-	Б.Ез. 900 лв. А.Ез. 800 Евро
1.16.	Провеждане на допълнително обучение с цел признаване на професионална квалификация за упражняване на регулирана професия	-	30лв/час
2.	Административни такси за прекъснали студенти		
2.1.	Издаване на удостоверение за студентско положение	3	18 лв
2.2.	Академична справка	10	30 лв
2.3.	Академична справка	3	48 лв
3.	Административни такси за действащи студенти:		
3.1.	Уверение за студентско положение	3	-
3.2.	Академични справки	5	-
3.3.	Комплект документи за трансфер на студенти от МУ към други университети в страната и чужбина (АС, учебни програми - на български или английски език, удостоверяващи студентско положение, период на обучение и др.)	10	100 лв
3.3.	Дипломи за завършено висше образование	4 месеца	-
3.4.	Европейско приложение	-	-

Забележка: Таксите са с ДДС и се внасят в касата на университета.

Настоящата заповед отменя всички действащи към днешна дата заповеди, касаещи такси за административни услуги в учебната дейност.

Заповедта да се изпрати на Зам. Ректор УД, Деканите на МФ, ФДМ, ФФ, ФФЗ, Директор МК, Директор ДЕСО, Ръководител отдел „Учебни дейности“, Учебните отдели по Деканати и Ръководител отдел „ФСО“ за сведение и изпълнение

ЧЛ.-КОР. ПРОФ. Д-Р СТ. КОСТЯНЕВ, ДМН

Ректор на МУ-Пловдив

