



УТВЪРДИЛ:

ЗАМ.-РЕКТОР

ПО УЧЕБНАТА ДЕЙНОСТ

ПРОФ. Д-Р ВЕСЕЛИНА ГОРАНОВА-МАРИНОВА, ДМ



ПРОГРАМА

ЗА НАСТАНЯВАНЕ НА СТУДЕНТИ ОТ МУ-ПЛОВДИВ В ОБЩЕЖИТИЯТА ЗА 2024/2025 УЧЕБНА ГОДИНА

1. Изготвяне и утвърждаване на програма за класиране и настаняване на студенти.

Срок: 28.06.2024

Отг.: М. Атанасова - Р-л Звено СО

2. Изготвяне и утвърждаване на списък с необходимите документи за кандидатстване в Общежитията на МУ-Пловдив. Поставяне на списъка на информационните табла, за сведение на студентите.

Срок: 28.06.2024

Отг.: М. Атанасова - Р-л Звено СО

Отг.: М. Тонев – Управител „МК“

Отг.: Г. Караданов- Управител „Блок 1“

Отг.: Н. Акузов- Управител „Блок 2“

3. Предоставяне от Студентски съвет и Комисията по социално битови въпроси към Студентски съвет на имената на студентите, които се предлагат от тях да участват в работата на Комисията по класиране и настаняване на студентите в студентските общежития.

Срок: 20.06.2024

*Отг.: Председател на студентски съвет –
Виктория Карамилева*

*Отг.: Координатор на комисията по социално
битови-въпроси при СС – Лили Иванова*

4. Отпечатване на необходимите бройки от документите за настаняване.

Срок: 30.06.2024

Отг.: М. Атанасова - Р-л Звено СО

Отг: инж. Кираджиев

5. Изготвяне и подписване на Заповед на Ректора на МУ-Пловдив за определяне на Комисията по класиране на подадите документи студенти и за настаняването им в СО.

Срок: 30.06.2024

Отг.: М. Атанасова - Р-л Звено СО

*Отг.: Председател на студентски съвет –
Виктория Карамилева*

6. Участие в Комисията за разпределяна на места в студентските общежития между ВУЗ в град Пловдив с представители от МОН.

Срок: Дата определена от МОН

Отг.: Н. Акузов- Управител „Блок 2“

7. Подаване и приемане на необходимите документи за кандидатстване за общежитие при управителите на общежитията и Домовите съвети.

Срок: от 01.07.2024 до 31.08.2024

Отг.: М. Тонев – Управител „МК“

Отг.: Г. Караданов- Управител „Блок 1“

Отг.: Н. Акузов- Управител „Блок 2“

8. Обработка на подадените документи, класиране на студентите. Изготвяне на списъци на класираните студенти и Заповед за настаняване на одобрените студенти. Поместване на списъците с класираните студенти на сайта на МУ-Пловдив.

Срок: до 05.09.2024 включително

Отг.: М. Атанасова - Р-л Звено СО

Отг.: М. Тонев – Управител „МК“

Отг.: Г. Караданов- Управител „Блок 1“

Отг.: Н. Акузов- Управител „Блок 2“

Отг.: Координатор на комисията по социално битови-въпроси при СС – Лили Иванова

9. Настаняване на одобрените студенти в общежитие „Медицински Колеж“

Срок: 09.09.2024 и 10.09.2024

Отг.: М. Тонев – Управител „МК“

10. Настаняване на класираните студенти в СО „Блок 1“ на ул. „Царевец“ 2.

Срок: 09.09.2024 и 10.09.2024

Отг.: Г. Караданов- Управител „Блок 1“

11. Настаняване на класираните студенти в СО „Блок 2“ на ул. „Царевец“ 2.

Срок: 11.09.2024 и 12.09.2024

Отг.: Н. Акузов- Управител „Блок 2“

12. Настаняване на закъснелите класирани студенти в СО „МК“ ; „Блок 1“ и „Блок 2“.

Срок: 13.09.2024

Отг.: М. Тонев – Управител „МК“

Отг.: Г. Караданов- Управител „Блок 1“

Отг.: Н. Акузов- Управител „Блок 2“

13. При наличие на останали свободни места се извършват допълнителни класирания и настанявания на класирани студенти.

Срок: от 16.09.2024 до 18.09.2024

Отг.: М. Атанасова - Р-л Звено СО

Отг.: М. Тонев – Управител „МК“

Отг.: Г. Караданов- Управител „Блок 1“

Отг.: Н. Акузов- Управител „Блок 2“

14. Настаняване на студенти от други ВУЗ от град Пловдив, ако е поет такъв ангажимент.

Срок: от 16.09.2024 до 22.09.2024

Отг.: М. Атанасова - Р-л Звено СО

Отг.: М. Тонев – Управител „МК“

Отг.: Г. Караданов- Управител „Блок 1“

Отг.: Н. Акузов- Управител „Блок 2“

15. Текущо настаняване на закъснели, но желаещи общежитие студенти, при наличие на свободни места.

Срок: постоянен

Отг.: М. Атанасова - Р-л Звено СО

Отг.: М. Тонев – Управител „МК“

Отг.: Г. Караданов- Управител „Блок 1“

Отг.: Н. Акузов- Управител „Блок 2“

17.06.2024г

Пловдив

Изготвил:

Милена Атанасова

Ръководител Звено СО